

.....

.....

**LAPORAN RAPAT
TINJAUAN MANAJEMEN
STAI HAJI AGUS SALIM
CIKARANG BEKASI
TAHUN 2026**



LPM

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
STAI HAS CIKARANG BEKASI



LEMBAR PENGESAHAN

Jenis Berkas : Laporan Tinjauan Manajemen
Nama Institusi : STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi
Penanggungjawab : Firdiansyah, M.Pd.
Penyusun : Awan Mulyadi, M.Pd.I.
Periode : Tahun Akademik 2025/2026

Bekasi, 29 Juli 2026
Ketua STAI Haji Agus Salim
Cikarang Bekasi,



Drs. H. Solihin Sari, M.Si.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, atas segala nikmat dan kemudahan yang dikaruniakan kepada kita dalam menjalankan berbagai tugas dan aktivitas.

Dalam rangka menindaklanjuti temuan pada laporan hasil Audit Mutu Internal (AMI) pada dua program studi di STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi maka dipandang perlu dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM telah menghasilkan upaya-upaya perbaikan untuk menindaklanjuti temuan tersebut. Upaya-upaya tersebut menjadi komitmen pimpinan STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi untuk perbaikan dan peningkatan mutu di STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi.

Terima kasih kepada semua pihak atas tersusunnya laporan ini, Laporan RTM ini sebagai bagian yang tak terpisahkan dalam siklus SPMI di STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi sehingga dapat mendukung keberhasilan implementasi sistem penjaminan mutu di STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi.

Demikian kata pengantar ini, semoga Allah merahmati niat baik kita semua.

Bekasi, 29 Juli 2026

Kepala LPM,



Firdiansyah, M.Pd.

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
1. Pendahuluan	1
2. Tujuan.....	1
3. Lingkup Bahasan.....	1
4. Pelaksanaan.....	2
5. Hasil RTM	2
6. Rekomendasi Tindak Lanjut RTM.....	2
7. Penutup	3
LAMPIRAN	4

1. Pendahuluan

STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi telah memiliki dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yakni dokumen Kebijakan Mutu, Manual Mutu, Standar Mutu dan Formulir. SPMI STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi tersebut telah dilaksanakan pada semua level/unit lingkup STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi. Sesuai dengan siklus SPMI maka perlu dilakukan evaluasi terhadap pelaksanaan SPMI di STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi melalui Audit Mutu Internal (AMI). AMI telah dilaksanakan pada dua Program Studi yaitu Prodi PAI dan HES oleh tim auditor AMI yang dibentuk oleh STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi. Hasil AMI telah dipublikasikan oleh LPM STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi untuk ditindak lanjuti oleh kelima Prodi tersebut.

Mekanisme tindak lanjut atas temuan yang dilaporkan oleh LPM STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi dapat ditempuh melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara periodik untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan institusi untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan manajemen pelayanan. Tujuan utama RTM adalah membahas tindak lanjut temuan audit. RTM dipimpin langsung oleh pimpinan dan dihadiri oleh seluruh jajaran struktural.

Idealnya, RTM dilaksanakan secara berjenjang dimulai dari jenjang paling rendah (Prodi), dilanjutkan di institusi. Maksud berjenjang adalah jika tindak lanjut temuan yang belum dapat diselesaikan di Prodi maka dapat dibawa ke RTM tingkat insitusi. Luaran yang diharapkan dari RTM adalah berupa kebijakan untuk peningkatan efektivitas sistem penjaminan mutu dan prosesnya.

2. Tujuan

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan oleh LPM dengan struktural STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi secara periodik minimal 1 tahun sekali untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu, dan kinerja pelayanan atau upaya STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi guna memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi.

3. Lingkup Bahasan

Mengacu pada aspek Evaluasi dalam Siklus PPEPP SPMI, maka STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

- a. Hasil audit, meliputi temuan-temuan dalam AMI program studi.
- b. Hasil kinerja proses, meliputi laporan pencapaian sasaran mutu dan capaian program kerja.
- c. Tanggapan dari pihak auditi (catatan yang perlu mendapat perhatian atas hasil audit sebelumnya).
- d. Pembahasan oleh pimpinan, tindakan pencegahan dan tindakan koreksi (hambatan program studi dan tindak-lanjut untuk mencegah hambatan tersebut agar tidak terjadi lagi).
- e. Perubahan yang mempengaruhi Sistem Manajemen Mutu (baik internal maupun dari

eksternal).

4. Pelaksanaan

Pelaksanaan RTM STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi dilaksanakan pada 28 Juli 2026 dengan agenda sebagai berikut:

a. Waktu

Pelaksanaan RTM dilaksanakan pada pukul 09.00 s/d selesai.

b. Tempat

RTM dilaksanakan di ruang rapat Gedung B STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi.

c. Peserta

Peserta yang menghadiri RTM Prodi sebanyak 21 orang yang terdiri atas unsur Ketua, Para Wakil Ketua, Para Kepala Lembaga, Para Ketua Prodi, Sakretaris Prodi, dan Staf LPM.

d. Pimpinan Rapat

RTM dipimpin langsung oleh Ketua STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi bapak Dr. Unang Wahidin, M.Pd. dan didampingi Kepala LPM bapak Firdiansyah, M.Pd.

e. Agenda

RTM membahas atau menindak lanjuti temuan pada kelima Prodi di STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi yang tertuang pada laporan AMI tahun 2026.

5. Hasil RTM

a. Hasil Temuan AMI

- 1) Tinjauan Kurikulum 5 tahun sekali bukan 4 tahun sekali dan belum ada dokumen kehadiran stakeholder eksternal (Alumni, Mahasiswa, Dosen, Pengguna, dll).
- 2) Tidak ada data terkait Sitasi karya ilmiah dosen selama 3 tahun terakhir.
- 3) Produk atau jasa DTPS dan Mahasiswa yang diadopsi oleh masyarakat kurang dari 10.
- 4) Luaran Penelitian/PkM mahasiswa dalam bentuk 1 HKI pertahun.
- 5) Tidak ada mahasiswa yang memiliki prestasi akademik dan non akademik di tingkat internasional.

b. Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil AMI maka hasil tindak lanjut atas temuan audit. Secara umum tindak lanjut tersebut disajikan sebagai berikut:

- 1) Meninjau ulang kembali kurikulum dan menghadirkan stakeholder eksternal.
- 2) Mengajukan mahasiswa agar mengutip karya ilmiah dosen dalam setiap penulisan makalah maupun skripsi.
- 3) Diperlukan adanya motivasi agar dosen mampu lebih produktif.
- 4) Menghakpatenkan penelitian mahasiswa yang sudah ada.
- 5) Mengupayakan agar mahasiswa dapat mengikuti perlombaan tingkat internasional.

6. Rekomendasi Tindak Lanjut RTM

Rekomendasi tindak lanjut RTM yang harus segera dilaksanakan adalah:

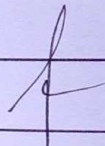
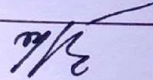
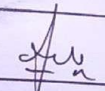
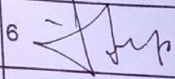
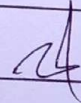
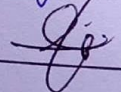
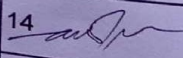
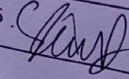
- a. **Penguatan Siklus Evaluasi Kurikulum dan Keterlibatan Stakeholder:** Disarankan agar proses peninjauan kurikulum diselaraskan dengan siklus empat tahunan sesuai standar nasional, serta memperkuat pelibatan stakeholder eksternal (alumni, pengguna lulusan, mahasiswa, dan dosen) melalui kegiatan FGD, workshop kurikulum, dan forum diskusi lainnya. Dokumentasi keikutsertaan stakeholder perlu ditingkatkan agar akuntabilitas proses pengembangan kurikulum dapat terjaga.
- b. **Pembangunan Sistem Pendataan Sitasi Dosen:** Direkomendasikan untuk membentuk sistem pelaporan dan rekapitulasi sitasi karya ilmiah dosen secara terintegrasi, misalnya melalui Google Scholar, SINTA, atau platform serupa. Langkah ini akan mendukung pemetaan kontribusi keilmuan dosen serta meningkatkan kinerja publikasi institusi.
- c. **Peningkatan Produktivitas Inovasi Dosen dan Mahasiswa:** Disarankan untuk memperluas program pendampingan dan insentif dalam pengembangan produk atau jasa dosen dan mahasiswa, khususnya yang dapat diadopsi masyarakat. Kolaborasi lintas prodi dan penguatan jejaring dengan mitra eksternal dapat menjadi strategi efektif dalam mendorong peningkatan output inovatif yang aplikatif.
- d. **Fasilitasi dan Dokumentasi HKI Mahasiswa:** Perlu disiapkan mekanisme pendampingan dan sosialisasi kepada mahasiswa untuk mendorong pendaftaran HKI atas hasil penelitian dan pengabdian mereka. Lembaga/institusi dapat menyediakan tim khusus atau mengintegrasikan HKI dalam kegiatan akademik (seminar hasil, skripsi, dll) agar luaran mahasiswa terdokumentasi dan terlindungi secara hukum.
- e. **Strategi Pembinaan Prestasi Mahasiswa di Tingkat Internasional:** Direkomendasikan agar lembaga mengembangkan roadmap pembinaan prestasi mahasiswa melalui pelatihan, kompetisi internal, dan penyediaan informasi serta akses ke perlombaan tingkat internasional. Dukungan moril dan material dari institusi akan menjadi kunci penting dalam meningkatkan keterlibatan dan prestasi mahasiswa di kancah global.
- f. **Penataan Rasio Ideal Dosen dan Mahasiswa:** Perlu dilakukan analisis mendalam terhadap penyebab rendahnya jumlah mahasiswa di dua program studi, yaitu Prodi Hukum Keluarga dan Prodi Ekonomi Syariah. Strategi promosi yang lebih masif, penguatan keunggulan program studi, dan kerja sama dengan sekolah atau lembaga mitra dapat menjadi solusi dalam meningkatkan daya tarik prodi. Penyesuaian beban kerja dosen juga perlu dikaji agar sejalan dengan jumlah mahasiswa yang ada. alumni.

7. Penutup

Hal mendasar dalam rapat tinjauan manajemen adalah kegiatan tindak lanjut sebagai bentuk komitmen eksekutif dan seluruh sivitas akademika dalam upaya mendukung peningkatan mutu. Dokumen laporan RTM ini menjadi dokumen rekaman dalam peningkatan kualitas penyelenggaraan tridarma perguruan tinggi oleh STAI Haji Agus Salim Cikarang Bekasi. Dengan koordinasi dan kerjasama pihak terkait, diharapkan pelaksanaan siklus PPEPP dapat berjalan dengan optimal.

LAMPIRAN

DAFTAR HADIR RAPAT RENCANA TINJAUAN MANAJEMEN (RTM) STAI HAJI AGUS SALIM CIKARANG BEKASI 29 JULI 2026

NO	NAMA	JABATAN	TTD	
1	H. Golihin Sam	ketua	1	
2	Siti Ropich	wakil 2		2 
3	Dadang	u III	3	
4	Echerman	wakil I		4 
5	E Rosdha	Yon ko	5	
6	FUSUP	Va-HES		6 
7	N Masmah	PAI	7	
8	Nasri	ka. PAI		8 
9	AWAN MULYADI	BAAR	9	
10	EDi Narmanto	BAMK.		10 
11	Wilda Agista	SEKJUR HES	11	
12	Siti Sadiyah			12 
13	Daan Dinar Khairunnda	LPPM	13	
14	Ade Maulana Aji	LPPM		14 
15	Verima Salsa Syahbana	Star Prodi PAI	15	
16	Piki H			16 
17	Abdul mukti	Purpus	17	

18	Nyimas Badriah			18 Nyimas
19	Dina Zahrah		19	
20	Firdiansyah			20
21	Sutrisu		21 PDDIKT	
22				22
23			23	
24				24
25			25	
26				26
27			27	
28				28
29			29	
30				30
31			31	

Ketua STAI HAS

Drs. H. Solihin Sari, M.Si.

DOKUMENTASI

